

Transfert des fichiers: par Swisstransfer

Accès au Portal Prinect: ouvrir le lien reçu par mail de prinect@pcl.ch

Outil de validation multiplateforme compatible:

Windows, Mac OS X, tablette et portable

Affichage: 200 dpi (adapté au web)

⚠ Les pages approuvées ne peuvent plus être rejetées.

En cas de corrections ultérieures, veuillez contacter votre interlocuteur habituel.

IMPORTANT ➡ Valider **TOUTES** les pages de **TOUS** les produits.

FONCTIONS DE BASE POUR L'APPROBATION DES PAGES:

Navigation entre les pages :



Utiliser les touches « flèches »



Cliquer dans le coin de la page

Actions:



Approuver une page



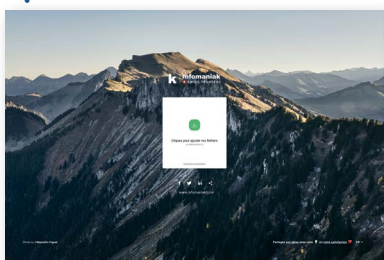
Rejeter une page



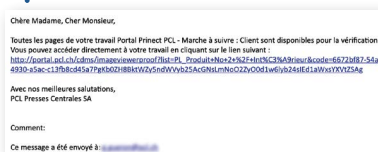
Approuver ou rejeter une, plusieurs ou toutes les pages

APERÇU DES DIFFÉRENTES ÉTAPES

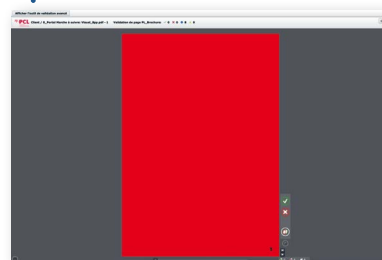
1 Transfert des fichiers



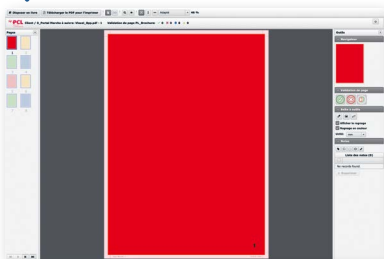
2 Mail avec lien pour validation des pages



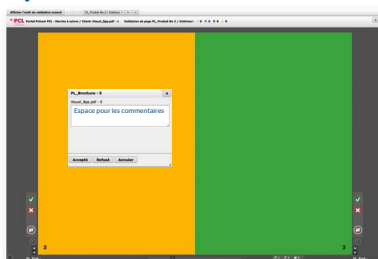
3 Accès au Portal (en mode livre)



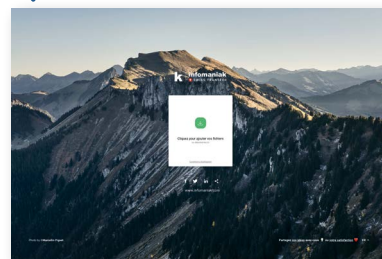
4 Affichage en mode avancé



5 Validation ou rejet des pages



6 Transfert des pages de corrections



Affichage en mode livre: parcourir et approuver TOUTES les pages paires et impaires

Affichage en mode avancé (voir capture d'écran en bas de page)

Changer de produits (couverture, intérieur, langues, etc.)

Etat de la validation (Validées / Rejetées / En attente-s)

Afficher l'outil de validation avancé

PL_Produit No 2 / Intérieur

PL_Produit No 1 / Couverture

PL_Brochure - 5

Visuel_8pp.pdf - 5

Espace pour les commentaires

Accepté Refusé Annuler

Valider les pages en attente de validation

PL_Brochure

Espace pour les commentaires

Pages exclues

Accepté Refusé Annuler

Approuver la page de gauche

Rejeter la page de gauche

Approuver la page de droite

Rejeter la page de droite

Approuver **ou** rejeter une, plusieurs ou toutes les pages

Afficher l'outil de validation avancé (page par page)

Affichage en mode avancé (page par page): approuver des pages, télécharger le PDF, ajouter des notes, etc.

Affichage en mode livre (voir capture d'écran ci-dessus)

Télécharger le PDF

Disposer en livre

Télécharger le PDF pour l'imprimer

Etat de la validation

- cadre vert = validée
- cadre rouge = rejetée
- cadre bleu = en attente

Pages

1 2

3 4

5 6

7 8

Outils

Navigateur

Validation de page

Boîte à outils

Afficher le rognage

Rognage en couleur

Unité: mm

Notes

Liste des notes (0)

No records found.

Supprimer

Approuver la page

Approuver **ou** rejeter une, plusieurs ou toutes les pages

Rejeter la page

Ajout et aperçu des notes de la page

Transfert des fichiers: à l'aide du lien reçu par mail
⚠ Pas d'accent dans les noms de fichiers !


Après le preflight: contrôle par l'imprimerie puis réception d'un mail pour validation


FONCTIONS DE BASE :

Actions:

+ Faire glisser les fichiers ici pour les transférer ou cliquer ici pour les sélectionner → Déposer les fichiers
Validez la boîte de dialogue avec 'OK' !

72_Visuel_8pp.pdf_ ☰ → Remplacer des pages individuellement

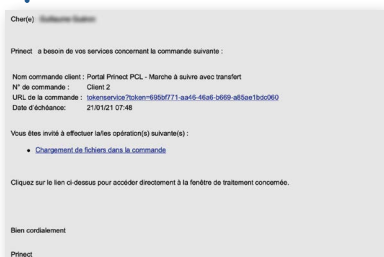
 → Lien pour validation

 → Information de la page

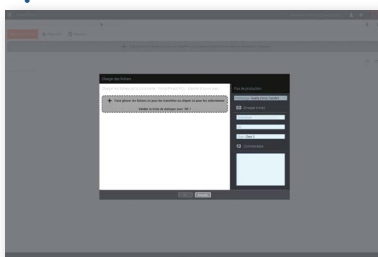
8

APERÇU DES DIFFÉRENTES ÉTAPES

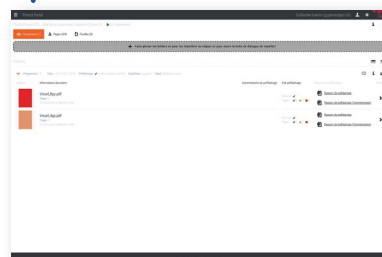
1 Mail pour transfert des fichiers



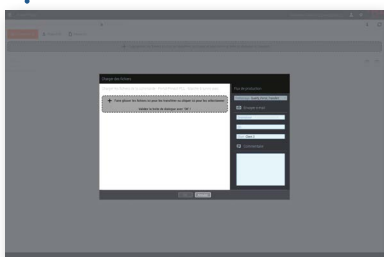
2 Transfert des fichiers



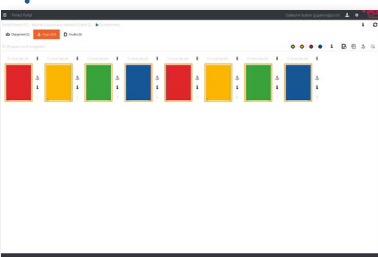
3 Preflight en ligne



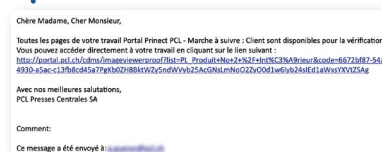
4 Transfert nouvelles pages ou nouveau fichier



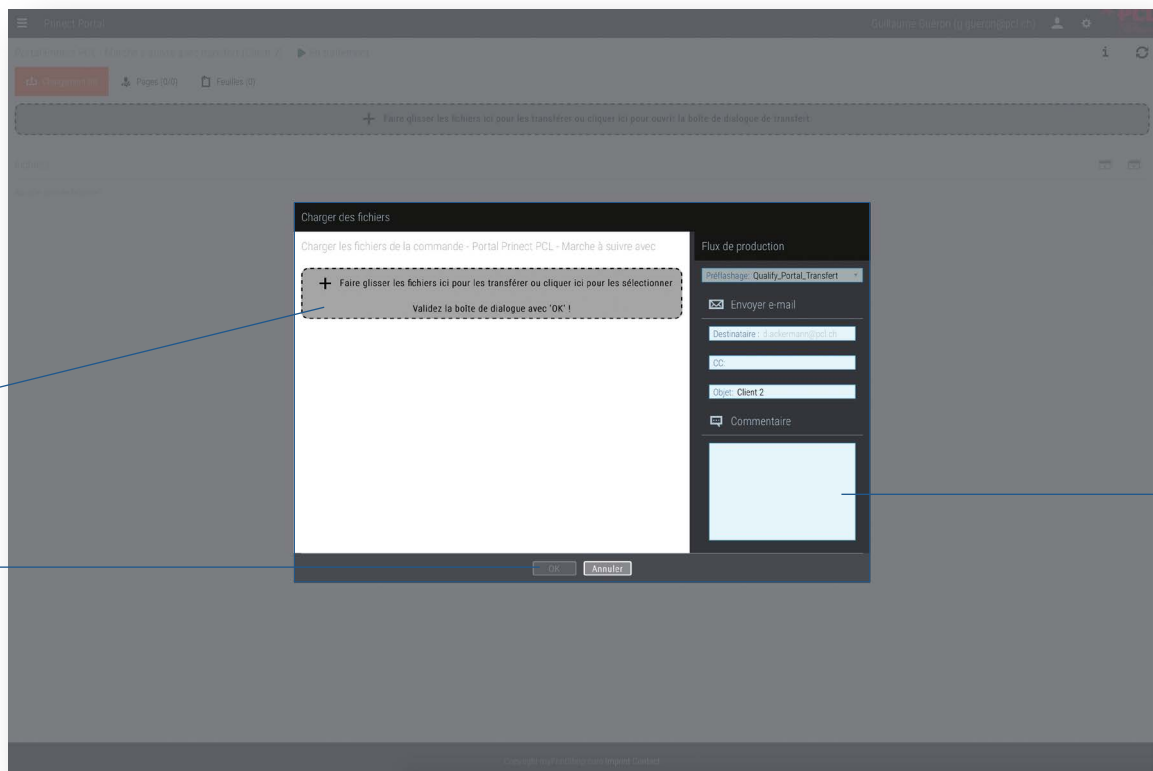
5 Remplacer les pages individuellement



6 Mail avec lien pour validation des pages



Après avoir cliqué sur le **lien du mail**, voici la fenêtre qui doit s'ouvrir.
Vous pourrez ainsi y glisser vos fichiers PDF. **⚠ Pas d'accent dans le nom de fichiers !**



Après avoir chargé les fichiers, vous aurez accès au Portal.
Vous pouvez y visualiser le rapport de préflashage.

